

## Fiche de remise de matériel

Entreprise : \_\_\_\_\_

Service : \_\_\_\_\_

Nom et prénom du collaborateur : \_\_\_\_\_

Poste occupé : \_\_\_\_\_

Type de matériel	Marque / Modèle	Numéro de série	Accessoires fournis	État au moment de la remise
Ordinateur	Lenovo ThinkPad T14	LNV-12345678	Chargeur + Sacoche	Neuf
Smartphone	iPhone 14	APP-987654321	Câble + Coque	Très bon état
Casque audio	Jabra Evolve 65	JAB-456789123	Dongle USB	Bon état

### Conditions d'utilisation :

- Le collaborateur s'engage à utiliser le matériel exclusivement dans le cadre professionnel.
- En cas de perte, vol ou panne, il doit prévenir immédiatement le service informatique.
- Le matériel reste la propriété de l'entreprise et devra être restitué lors du départ ou en cas de changement de poste.

Date de remise : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

Signature du collaborateur : \_\_\_\_\_

Signature du responsable : \_\_\_\_\_